

COMUNICAÇÃO EMPRESARIAL #107206508

ADMINISTRAÇÃO - MATUTINO

 Faculdade de Administração e Ciências Contábeis

 DAIANE ANTONINI BORTOLUZZI

Tipo de Disciplina: **OBRIGATÓRIO**

 Estrutura **2021/1**

 Turma **ADM**

 Carga Horária Teórica **32**

 Período **2024/1**

 Carga Horária Prática **0**

 Carga Horária Total **32**

 Carga Horária Campo **0**

Homologado

Ementa da Disciplina (Recuperado do PPC vigente)

Teoria da Comunicação. Evolução da Teoria da Comunicação. Planejamento da Comunicação. Comunicação Formal e Informal. Comunicação Interna e Externa. Comunicação de massa e comunicação empresarial. Comunicação eficaz e de qualidade. Processo e Veículos de Comunicação. Comunicação Institucional. Comunicação Oral e Impressa. Comunicação e Administração de Conflitos. Redação Oficial: atas, ofícios, memorandos. Impacto das Mídias Sociais e da Comunicação Digital nas Organizações.

Justificativa

A comunicação é um fator inerente a humanidade, presente no processo de desenvolvimento de todas as civilizações. Com o passar dos tempos, a comunicação tem se tornado um importante insumo para as atividades organizacionais, conectando atores e favorecendo o compartilhamento de conhecimentos aplicados às decisões estratégicas. Nesse sentido torna-se relevante adentrar ao entendimento dos elementos ligados à comunicação organizacional, especialmente no contexto das empresas que se inserem nos cenários cada vez mais competitivos e precisam se relacionar com seus stakeholders. A comunicação é parte da organização e por isso precisa ser estudada e compreendida por profissionais que irão atuar neste contexto, como forma de preparo para a realidade do mercado de trabalho e para o desenvolvimento das ciências da Administração.

Objetivo Geral

Proporcionar aos alunos do curso de Administração o aprendizado específico da linguagem organizacional, bem como apresentar as diferentes ferramentas da comunicação e a importância desempenhada pelo gestor capaz de comunicar-se eficazmente dentro e fora do ambiente organizacional.

Objetivos Específicos

Ao final da disciplina o discente terá condições de:

- Conhecer os aspectos gerais da comunicação empresarial;
- Abordar as diferentes formas de comunicação;
- Relacionar a comunicação com as estratégias organizacionais;
- Identificar fatores relacionados aos tipos de comunicação empresarial.

Metodologia

- Aulas expositivas e dialogadas;
- Palestra com a Equipe da Ouvidoria Geral da UFMT e com Michel Lacombe- Coordenador de Comunicação e Imprensa - CCI.
- Atividades Avaliativas em sala nas datas programadas.
- Utilização de metodologias ativas.
- 2 Provas individuais;
- Disponibilização e-mail institucional para sanar dúvidas e horários presenciais;

Avaliação

Avaliação 01 – Avaliação (prova individual). Valendo 10 pontos;

Avaliação 02 - Avaliação (prova individual). Valendo 10 pontos;

Avaliação 03- Atividade prática em grupos. Valendo 10 pontos.

Nota final da disciplina: (Avaliação 01 + Avaliação 02 + Avaliação 03) /3. Caso o aluno não atinja a nota 7,0, deverá fazer a prova final. O aluno que na somatória das quatro avaliações não atingir ao mínimo 4,0 pontos, não tem direito a prova final.

PROVA FINAL: será aplicada SOMENTE para os discentes que atingirem a média entre 4,0 e 6,99 pontos na média final, nos critérios do PPC do curso.

Informações Adicionais

Não há informações adicionais.

Conteúdo Programático

Unidade I - Comunicação Interna e Comunicação externa; Teoria da Comunicação. Evolução da Teoria da Comunicação. Planejamento da Comunicação. Comunicação Formal e Informal. Comunicação Interna e Externa.

Unidade II- Comunicação eficaz e de qualidade. Comunicação de massa e comunicação empresarial. Comunicação eficaz e de qualidade. Processo e Veículos de Comunicação.

Comunicação Institucional. Comunicação Oral e Impressa. Comunicação e Administração de Conflitos

Unidade III- Redação Oficial: atas, ofícios, memorandos, etc. Redação Oficial: atas, ofícios, memorandos. Impacto das Mídias Sociais e da Comunicação Digital nas Organizações.

Bibliografia

Referência	Tipo	Existe na Biblioteca?
ABERJE. Estudos Aberje 1. São Paulo, Aberje, 1998.	Básica	Sim
ARGYRIS, C e outros. Comunicação eficaz na empresa. Rio de Janeiro, Editora Campus, 1999.	Básica	Sim
BAHIA, J. Introdução à Comunicação Empresarial. Rio de Janeiro, Editora Mauad, 1995	Básica	Sim
ANGELONI, M. T.; FERNANDES, C. B. A comunicação empresarial: um estudo evolutivo das teorias das organizações. Revista de Ciências da Administração (RCA), 1. (2). Agosto de 1999.	Complementar	Não
BUENO, W. C. A. A comunicação empresarial estratégica: definindo os contornos de um conceito. Conexão – Comunicação e Cultura (UCS) v. 4, n. 7 (2005).	Complementar	Não
CARDOSO, O. O. Comunicação empresarial versus comunicação organizacional: novos desafios teóricos. RAP. Rio de Janeiro (40) 6: Nov./Dez. 2006.	Complementar	Não
KUNSCH, Margarida Maria Krohling. Comunicação organizacional estratégica: aportes conceituais e aplicados. Summus Editorial, 2016.	Complementar	Sim
LOPES, G. V. C. P. F.; PORRUA, R. P. D. Comunicação empresarial. Ministério da educação – Instituto Federal do Paraná, 2012.	Complementar	Não
MOTA, M. S.; FOSSÁ, M. I. T. O papel da comunicação organizacional na gestão da mudança: o caso de uma rede interempresarial. I Encontro de Gestão de Pessoas e Relações de Trabalho (EnGPR) – Anais de Congresso, 2007.	Complementar	Não

Referência	Tipo	Existe na Biblioteca?
SILVA NETO, B. R. Comunicação corporativa e a reputação empresarial. GVEEXECUTIVO v. 12, n. 1, Jan./Jun. 2013.	Complementar	Não
TAVARES, M. Comunicação empresarial e planos de Comunicação. Atlas, São Paulo, 2017.	Complementar	Sim